

# Il Curriculum dello studente



*Ministero dell'Istruzione*

---

# Agenda

01

## Il Curriculum dello studente

Valore, struttura e riferimenti normativi

02

## Il processo di realizzazione

Le attività previste

03

## L'introduzione del Curriculum nell'anno scolastico 2020/21

Le operazioni da svolgere e gli strumenti di accompagnamento



---

# Agenda

01

## Il Curriculum dello studente

Valore, struttura e riferimenti normativi

02

## Il processo di realizzazione

Le attività previste

03

## L'introduzione del Curriculum nell'anno scolastico 2020/21

Le operazioni da svolgere e gli strumenti di accompagnamento



# Cos'è il Curriculum dello studente

Il Curriculum dello studente è un documento rappresentativo del profilo dello studente e contiene tutte le informazioni sul **percorso scolastico ed extrascolastico**.

Riporta al suo interno:



**Le informazioni relative al percorso scolastico dello studente**



**Le certificazioni linguistiche conseguite e le attività extrascolastiche svolte dallo studente nel corso degli anni**

# Il valore del Curriculum



Il Curriculum dello studente è rappresentativo dell'intero profilo dello studente



Contiene tutte le informazioni relative alle competenze acquisite in ambito formale, non formale e informale



È importante per la presentazione alla Commissione e lo svolgimento del colloquio dell'esame di Stato del secondo ciclo




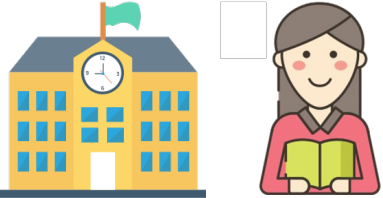
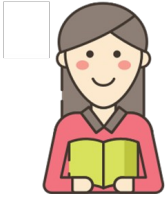
Può costituire un valido supporto per l'orientamento degli studenti all'università e al mondo del lavoro

**Curriculum dello studente ed esame di Stato**  
(O.M. 53/2021)

- ✓ il Curriculum è **allegato al diploma**
- ✓ l'elaborato concernente le discipline caratterizzanti è integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o **competenze individuali presenti nel Curriculum dello studente**
- ✓ l'argomento dell'elaborato è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di **classe tenendo conto del percorso personale**
- ✓ in sede di riunione preliminare ogni sottocommissione esamina **la documentazione relativa al percorso scolastico degli stessi al fine dello svolgimento del colloquio**
- ✓ nella conduzione del colloquio la sottocommissione **tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente**
- ✓ nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali che i candidati devono analizzare la sottocommissione **tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto**, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, **con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi**

# Come è strutturato il Curriculum


Il Curriculum dello studente è articolato in tre parti:

<p><b>PARTE PRIMA</b> Istruzione e formazione</p>		<p>A cura della <b>scuola</b></p>
<p><b>PARTE SECONDA</b> Certificazioni</p>		<p>A cura della <b>scuola e/o dello studente</b></p>
<p><b>PARTE TERZA</b> Attività extrascolastiche</p>		<p>A cura dello <b>studente</b></p>

# Il documento

La scuola e lo studente hanno la possibilità di generare un **documento in formato PDF** contenente **tutte le informazioni del Curriculum**

ALLEGATO B



Nome Cognome

Percorso di studi:

Luogo e data di nascita:  
Codice fiscale:  
Istituto:

Nome Cognome 2 di 10

Nome Cognome 3 di 10

Nome Cognome 4 di 10

Nome Cognome 5 di 10

## PARTE I

Curriculum dello studente

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

PERCORSO DI STUDI

Indirizzo di studi:  
Nome Istituto:

Piùno di studi

ESCIPLINA	ORE DI LEZIONE					TOTALE
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO	
<b>Totale</b>						

Esami di idoneità

Esami Integrativi

Credito scolastico

ANNO SCOLASTICO	PUNTEGGIO
III	
IV	
V	
<b>Totale</b>	

Nome Cognome 2 di 10

Nome Cognome 3 di 10

Nome Cognome 4 di 10

Nome Cognome 5 di 10

## PARTE II

Curriculum dello studente

Parte II - CERTIFICAZIONI

Certificazioni linguistiche

Certificazioni informatiche

Altro

Nome Cognome 7 di 10

## PARTE III

Curriculum dello studente

Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

Attività professionali

Attività culturali e artistiche

Attività musicali

Nome Cognome 8 di 10

Nome Cognome 9 di 10

Nome Cognome 10 di 10



# La piattaforma informatica

Per supportare tutti gli attori coinvolti nella predisposizione del Curriculum dello studente, è stata sviluppata una **piattaforma semplice, veloce ed intuitiva** denominata “Curriculum dello studente”.

La piattaforma consente:

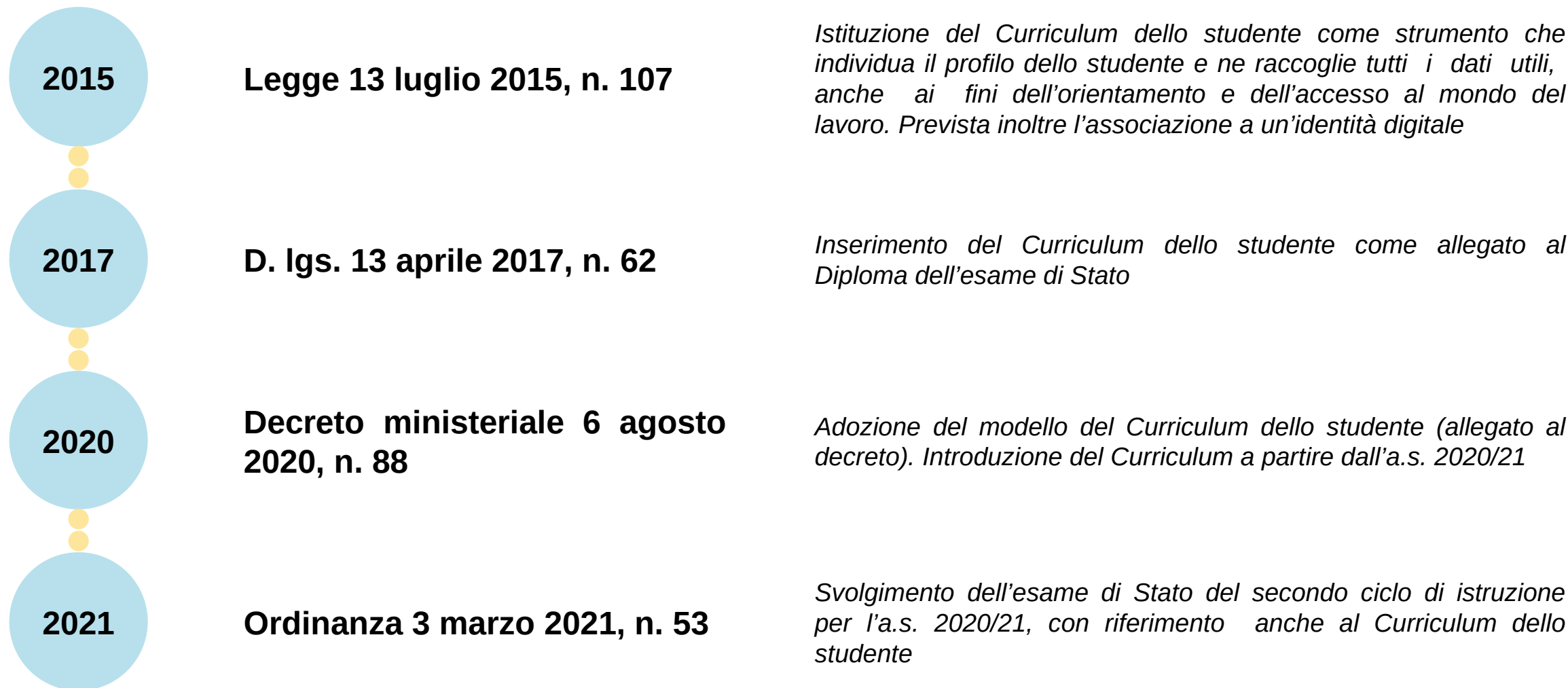


**alle scuole, di verificare ed eventualmente integrare le informazioni** già presenti all'interno del sistema informativo



**allo studente, di inserire la descrizione delle attività extrascolastiche** e tutte le informazioni che ritiene necessarie per completare il proprio profilo.

# I riferimenti normativi



# Gli sviluppi futuri secondo la normativa



**ACCESSO AI DATI DEL CURRICULUM**

## Legge 107/2015, art. 1, comma 138

*«Il Portale gestito dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, rende accessibili i dati del curriculum dello studente ...»*



**ACCESSO AL MONDO DEL LAVORO**

## D.lgs. 62/2017 art. 21, comma 2

*«Al diploma è allegato il curriculum ... anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro»*



**PROFILO DELLO STUDENTE E IDENTITÀ DIGITALE**

## Decreto del Ministro 6 agosto 2020, n. 88, comma 3

*«Con decreto del Ministro dell'Istruzione sono disposte eventuali modifiche e implementazioni dei modelli di cui agli articoli 1 e 2, anche in considerazione dell'adozione del regolamento di cui all'articolo 1, comma 28, della legge n. 107 del 2015 e con riferimento all'attuazione di quanto previsto all'articolo 1 comma 138 della predetta legge»*

---

# Agenda

01

## Il Curriculum dello studente

Valore, struttura e riferimenti normativi

02

## Il processo di realizzazione

Le attività previste

03

## L'introduzione del Curriculum nell'anno scolastico 2020/21

Le operazioni da svolgere e gli strumenti di accompagnamento



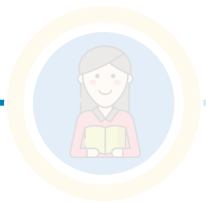
# Le attività previste - le scuole



**Segreterie scolastiche**

## Consultazione e integrazione

Le segreterie scolastiche accedono al Curriculum dello studente, visualizzano le informazioni precaricate a sistema e possono apportare eventuali integrazioni



**Studenti**

## Compilazione

Gli studenti accedono al Curriculum e compilano le parti di propria competenza, inserendo le informazioni sulle certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte



**Segreterie scolastiche**

## Consolidamento pre-esame

Le scuole, prima dello svolgimento dell'esame di Stato, integrano il Curriculum con i dati relativi al credito scolastico



**Commissioni d'esame**

## Visualizzazione durante l'esame

Le commissioni d'esame tengono conto del Curriculum di ogni studente, in particolare in vista del colloquio



**Segreterie scolastiche**

## Consolidamento post-esame

Dopo l'esame di Stato il Curriculum viene arricchito con l'esito conseguito e collegato al diploma tramite il riferimento al suo numero



**Studenti**

## Acquisizione Curriculum

Ogni studente diplomato ritrova il Curriculum definitivo all'interno della piattaforma

# Le attività previste - gli studenti



**Segreterie scolastiche**

**Consultazione e integrazione**

Le segreterie scolastiche accedono al Curriculum dello studente, visualizzano le informazioni precaricate a sistema e possono apportare eventuali integrazioni



**Studenti**

**Compilazione**

Gli studenti accedono al Curriculum e compilano le parti di propria competenza, inserendo le informazioni sulle certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte



**Segreterie scolastiche**

**Consolidamento pre-esame**

Le scuole, prima dello svolgimento dell'esame di Stato, integrano il Curriculum con i dati relativi al credito scolastico



**Commissioni d'esame**

**Visualizzazione durante l'esame**

Le commissioni d'esame tengono conto del Curriculum di ogni studente, in particolare in vista del colloquio



**Segreterie scolastiche**

**Consolidamento post-esame**

Dopo l'esame di Stato il Curriculum viene arricchito con l'esito conseguito e collegato al diploma tramite il riferimento al suo numero



**Studenti**

**Acquisizione Curriculum**

Ogni studente diplomato ritrova il Curriculum definitivo all'interno della piattaforma

# Le attività previste - le commissioni



**Segreterie scolastiche**

**Consultazione e integrazione**

Le segreterie scolastiche accedono al Curriculum dello studente, visualizzano le informazioni precaricate a sistema e possono apportare eventuali integrazioni



**Studenti**

**Compilazione**

Gli studenti accedono al Curriculum e compilano le parti di propria competenza, inserendo le informazioni sulle certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte



**Segreterie scolastiche**

**Consolidamento pre-esame**

Le scuole, prima dello svolgimento dell'esame di Stato, integrano il Curriculum con i dati relativi al credito scolastico



**Commissioni d'esame**

**Visualizzazione durante l'esame**

Le commissioni d'esame tengono conto del Curriculum di ogni studente, in particolare in vista del colloquio



**Segreterie scolastiche**

**Consolidamento post-esame**

Dopo l'esame di Stato il Curriculum viene arricchito con l'esito conseguito e collegato al diploma tramite il riferimento al suo numero



**Studenti**

**Acquisizione Curriculum**

Ogni studente diplomato ritrova il Curriculum definitivo all'interno della piattaforma

# Candidati esterni

I candidati esterni procedono con la compilazione del *Curriculum* prima di sostenere l'esame preliminare: il Curriculum viene consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

In considerazione del particolare percorso scolastico seguito, che non permette in alcuni casi di ritrovare tutte le informazioni nel sistema informativo del Ministero, i **candidati esterni trovano nella piattaforma delle sezioni aggiuntive rispetto ai candidati interni**, per integrare le informazioni riguardanti:

- qualifiche e diplomi
- esperienze di apprendistato
- mobilità studentesca
- eventuali attività assimilabili ai PCTO





---

# Agenda

01

## Il Curriculum dello studente

Valore, attori coinvolti, struttura e riferimenti normativi

02

## Il processo di realizzazione

Le attività previste

03

## L'introduzione del Curriculum nell'anno scolastico 2020/21

Le operazioni da svolgere e gli strumenti di accompagnamento



# Il contesto di riferimento per l'a.s. 2020/21



Per l'a.s. 2020/21 sono interessate **le classi finali del percorso di studio** (classi V o IV per quadriennali)



L'**impatto sul lavoro delle scuole** è minimo: si tratta di consolidare la presenza di informazioni già precaricate a sistema con eventuali integrazioni



**In prima istanza**, l'utilizzo del Curriculum è finalizzato all'esame di Stato, in particolare è messo a disposizione della Commissione che ne tiene conto nello svolgimento dei colloqui



**Il Curriculum è allegato al diploma** (art. 21 D.lgs. 62/2017 e Ordinanza 3 marzo 2021, n. 53)



**Successivamente saranno valutate eventuali evoluzioni future** (pubblicazione del Curriculum, dematerializzazione del diploma, identità digitale) come previsto dall'art 3, DM 6/08/2020, n. 88

# La popolazione interessata

**SCUOLE**

circa 7.000



**COMMISSIONI**

circa 13.000



**CLASSI  
COINVOLTE**

circa 26.000



**STUDENTI**

circa 500.000



# Le funzioni a disposizione delle scuole



Curriculum Studente

Utilità +

Abilitazione +

Consolidamento Curriculum +

» Torna ad Anagrafe Nazionale Studenti

Parte I Istruzione e Formazione

*Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sull'icona posta in alto a sinistra.*

Le scuole accedono all'area dedicata al «Curriculum dello studente» nel SIDI per lo svolgimento delle attività di propria competenza:

- ✓ **Abilitazione docenti e studenti**
- ✓ **Consolidamento Curriculum** (prima e dopo l'esame)



# Le funzioni a disposizione delle scuole

## Abilitazione docenti/studenti



Curriculum  
Studente

Utilità

Abilitazione

Consolidamento Curriculum

» Torna ad Anagrafe Nazionale Studenti

Parte I Istruzione e Formazione

Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sull'icona posta in alto a sinistra.

Utilità

Abilitazione

» Abilitazione Docente

» Abilitazione Studente

Consolidamento Curriculum

» Torna ad Anagrafe Nazionale Studenti



I docenti vengono abilitati tramite l'associazione alle classi di competenza per poter visualizzare il Curriculum dei loro studenti

Curriculum  
Studente

Abilitazione Docente - Elenco

La funzione permette di gestire le Abilitazioni dei Docenti sulle classi al fine di consentire la gestione dei contenuti del Curriculum dello Studente.

Abilitazione Accesso

Inserisci Nuova Associazione

Visualizza 10 elementi

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Classe	Data inizio Associazione	Data fine Associazione		
				01/09/2019	30/06/2020		
				01/09/2019	31/08/2021		

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Precedente 1 Successivo

Tutti i diritti riservati © 2015 - Ministero dell'Istruzione



È opportuna l'abilitazione dei docenti individuati come commissari d'esame e, tra essi, dei docenti di riferimento per accompagnare nella stesura dell'elaborato



# Le funzioni a disposizione delle scuole

## Abilitazione docenti/studenti



Il menu di navigazione a sinistra include:

- Utilità
- Abilitazione
- Consolidamento Curriculum
- Torna ad Anagrafe Nazionale Studenti

La pagina principale "Abilitazione Studente" contiene:

- Descrizione della funzione: "La funzione permette di gestire le Abilitazioni degli Studenti al fine di consentire la gestione dei contenuti del Curriculum dello Studente."
- Forma di selezione della classe: "Selezionare una Classe" con un menu a tendina.
- Tabella degli studenti con i seguenti campi: Codice Fiscale, Cognome Nome, Data Nascita, Sesso, Utenza IAM, Email, Data inizio validità Abilitazione, Data fine validità Abilitazione.
- Controlli per la validità: "Data inizio validità Abilitazione:" e "Data fine validità Abilitazione:" con campi di input.
- Bottoni "ABILITA" e "DISABILITA".

Una mano illustrata indica il pulsante di selezione di massa (il cerchio con la freccia) nella colonna "Codice Fiscale" della tabella.

Per procedere all'abilitazione, è necessario che lo studente abbia già effettuato la registrazione all'area riservata del Ministero dell'Istruzione

L'abilitazione può avvenire in maniera massiva per tutta la classe o in maniera puntuale

Gli studenti potranno accedere alla piattaforma del «Curriculum dello studente» solo se correttamente abilitati dalla segreteria.

# Le funzioni a disposizione delle scuole

## Consolidamento Curriculum

### Consolidamento pre-esame

viene eseguito sull'intero documento **prima dello svolgimento dell'esame di Stato**, per mettere il documento a disposizione delle Commissioni d'esame completo in tutte le parti compilate, compresa l'informazione relativa al credito scolastico.

Prima di consolidare il Curriculum, le scuole **visualizzano le informazioni pre-caricate ed eventualmente le integrano.**



Il Curriculum è messo  
direttamente a disposizione  
delle Commissioni tramite  
«Commissione web»

### Consolidamento post-esame

viene effettuato una volta **concluso l'esame di Stato**: dopo aver verificato **la presenza dell'esito conseguito**, le scuole consolidano definitivamente il Curriculum, **collegandolo in maniera univoca al diploma** tramite il riferimento al numero identificativo di quest'ultimo

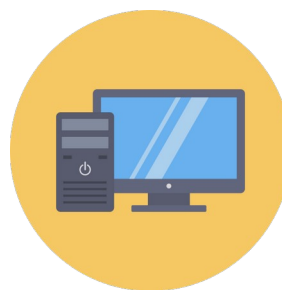


Il Curriculum è messo  
direttamente a disposizione  
dello studente in piattaforma  
assieme al Supplemento  
Europass

# Le funzioni a disposizione delle scuole

## Consolidamento Curriculum

Classe	Totale Studenti	Studenti con Conferma	Consolidamento massivo pre Esame	Consolidamento massivo post Esame	Consolidamento per singolo studente
5A -	28	28			
5B -	29	29			
5C -	23	23			
5D -	29	29			
5E -	26	26			
5S -	22	22			
5T -	24	24			
5V -	18	18			
5Z -	15	15			
CANDIDATI ESTERNI	22	0			



Le scuole possono effettuare il **consolidamento** sia **massivamente** per l'intera classe sia sulle informazioni del **singolo studente**

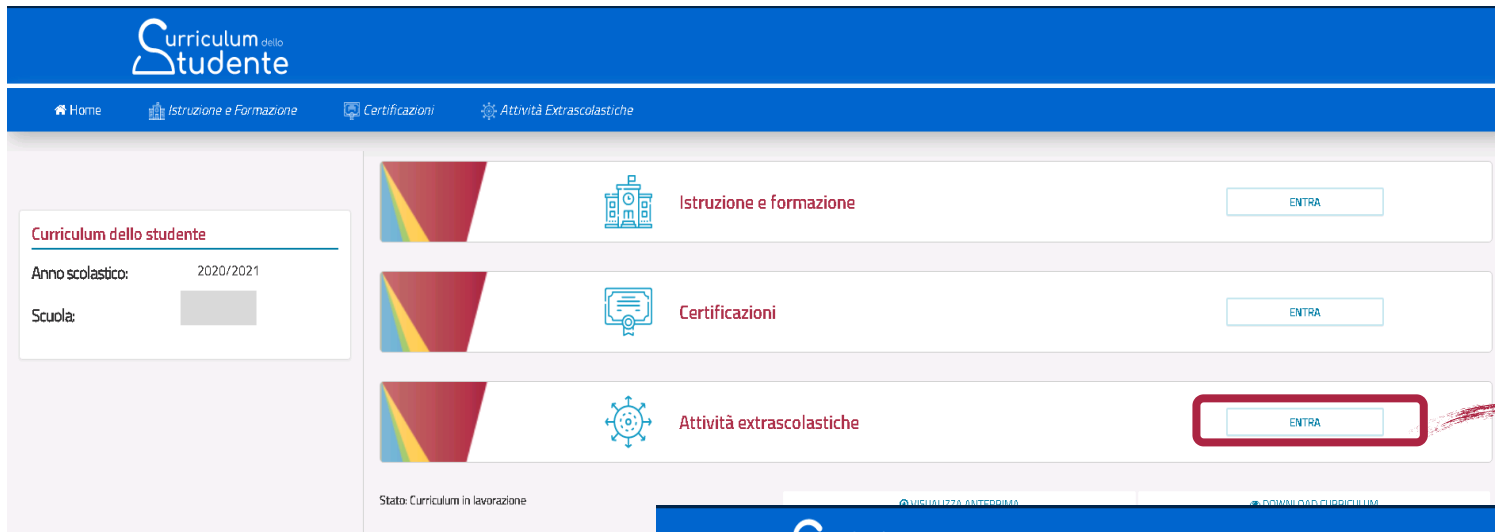


# La Piattaforma informatica per gli studenti



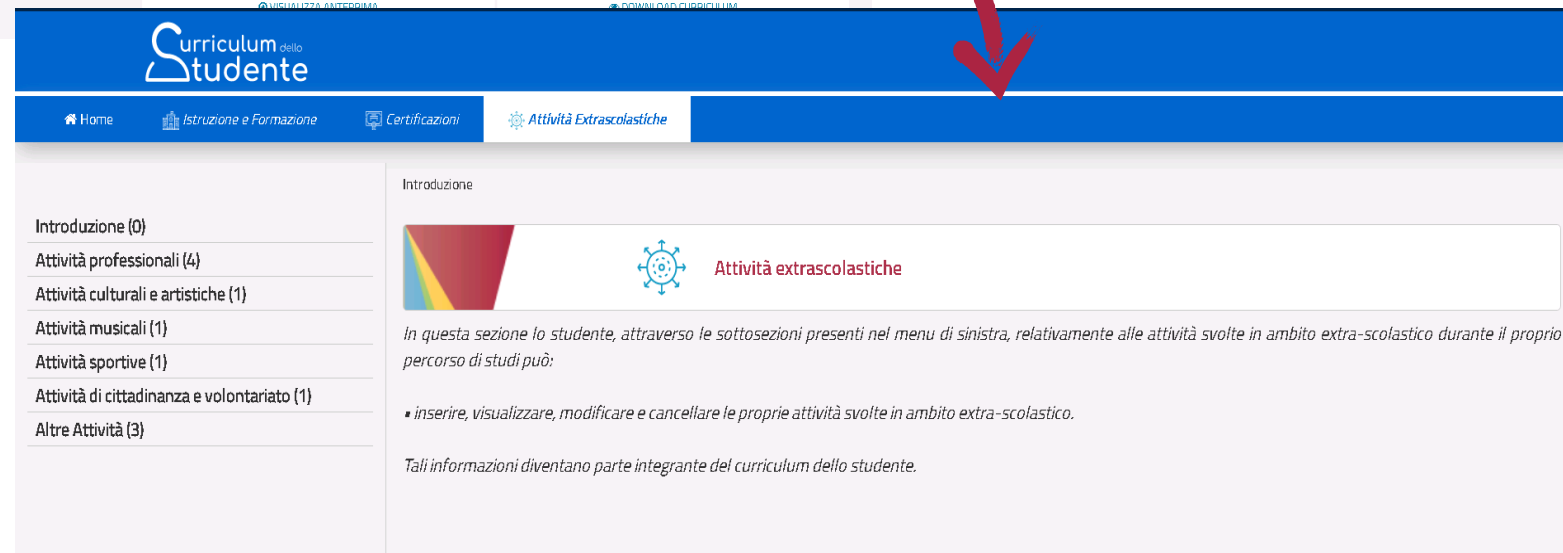
The screenshot shows the user interface of the 'Curriculum dello studente' platform. At the top, there is a blue navigation bar with the logo and menu items: Home, Istruzione e Formazione, Certificazioni, and Attività Extrascolastiche. On the left, a sidebar displays the student's profile: 'Curriculum dello studente', 'Anno scolastico: 2020/2021', and 'Scuola: LICEO CLASSICO STATALE "CARLO BOTTA"'. The main content area features three large, colorful buttons for 'Istruzione e formazione', 'Certificazioni', and 'Attività extrascolastiche', each with an 'ENTRA' button. Below these, there are buttons for 'VISUALIZZA ANTEPRIMA', 'DOWNLOAD CURRICULUM', and 'DOWNLOAD MODELLO EUROPASS'. A disclaimer at the bottom states: 'Dichiaro di aver compilato le sezioni di mia competenza consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci.' The footer includes 'Ministero dell'Istruzione - Tutti i diritti riservati © 2018'.

# La Piattaforma informatica per gli studenti



The dashboard features a blue header with the 'Curriculum dello studente' logo and navigation links: Home, Istruzione e Formazione, Certificazioni, and Attività Extrascolastiche. On the left, a sidebar shows 'Curriculum dello studente' with fields for 'Anno scolastico: 2020/2021' and 'Scuola:'. The main area contains three large cards: 'Istruzione e formazione', 'Certificazioni', and 'Attività extrascolastiche', each with an 'ENTRA' button. The 'Attività extrascolastiche' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the next screenshot.


**Gli studenti possono consultare il Curriculum e inserire certificazioni e attività extrascolastiche**
















This screenshot shows the 'Attività Extrascolastiche' section. The left sidebar lists various activity categories with counts: Introduzione (0), Attività professionali (4), Attività culturali e artistiche (1), Attività musicali (1), Attività sportive (1), Attività di cittadinanza e volontariato (1), and Altre Attività (3). The main content area is titled 'Introduzione' and features a card for 'Attività extrascolastiche'. Below the card, there is explanatory text: 'In questa sezione lo studente, attraverso le sottosezioni presenti nel menu di sinistra, relativamente alle attività svolte in ambito extra-scolastico durante il proprio percorso di studi può: • inserire, visualizzare, modificare e cancellare le proprie attività svolte in ambito extra-scolastico. Tali informazioni diventano parte integrante del curriculum dello studente.'

# La Piattaforma informatica per gli studenti

Attività Professionali

 Attività Professionali

ATTIVITA' PROFESSIONALI	TOTALI: 4
Tipo di esperienza	
Tipo di Esperienza 1	  
attività di prova per stress test	  
Tipo di Esperienza	  
Attività professionale	  
<a href="#">+ INSERISCI ATTIVITA'</a>	

 Inserisci Attività Professionale

\*Tipo di Esperienza

caratteri rimanenti: 100

\*Svolta presso

caratteri rimanenti: 100

\*Luogo

caratteri rimanenti: 100

\*Data Inizio

\*Data Fine

Ulteriori Informazioni

caratteri rimanenti: 300

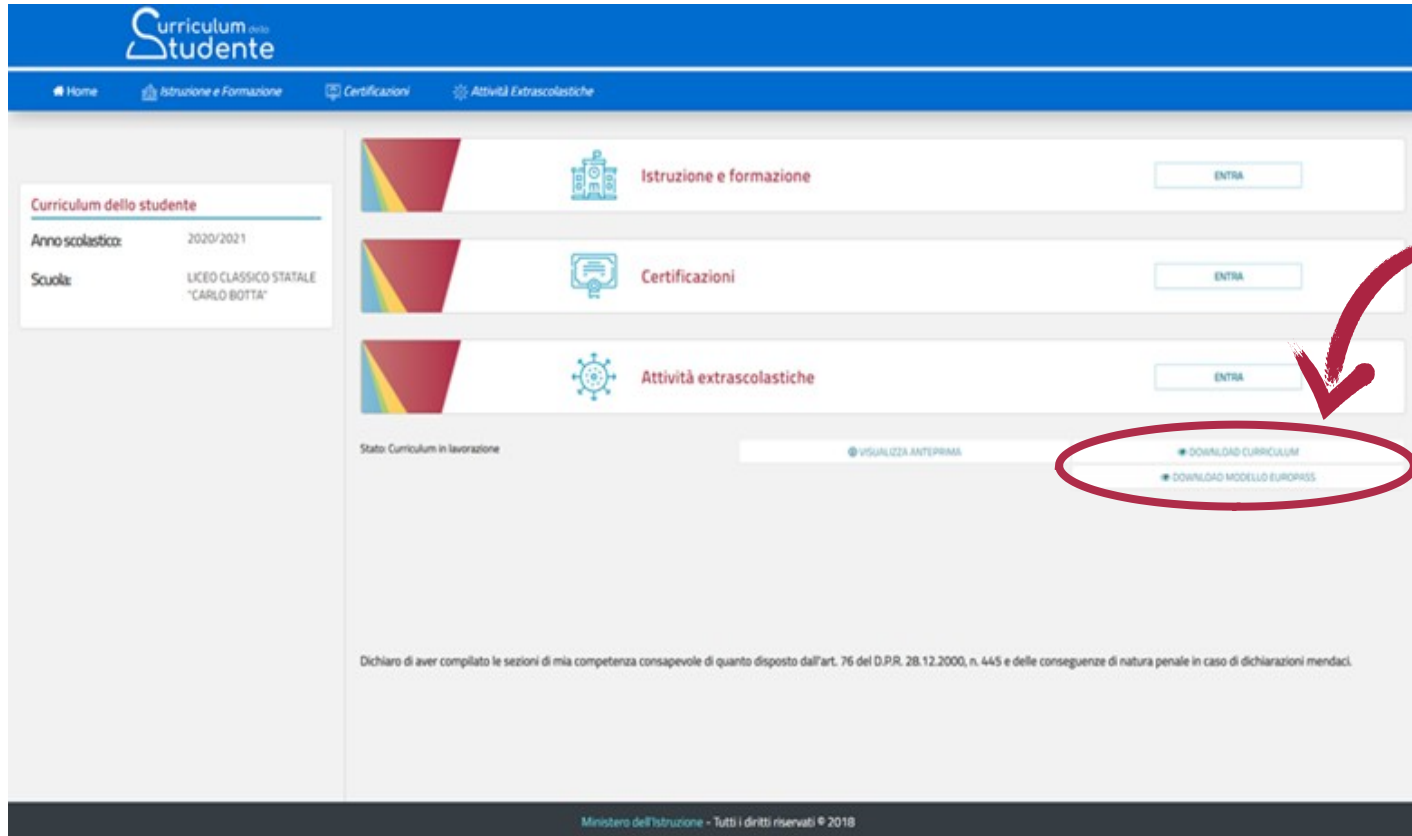
\* I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori

[SALVA](#)

**Gli studenti inseriscono le informazioni nelle sezioni di interesse.**

**Solo le sezioni valorizzate saranno presenti nel documento finale.**

# La Piattaforma informatica per gli studenti



Dopo lo svolgimento dell'esame, quando è stato definitivamente consolidato, **il Curriculum viene messo a disposizione degli studenti all'interno della piattaforma**, assieme al Supplemento Europass al Certificato.

# Sito web *Curriculum dello studente*

Il sito web *Curriculum dello studente* presenta contenuti di carattere informativo sul Curriculum.

Rappresenta il punto di accesso alle informazioni, ai materiali utili e alle funzioni per la predisposizione e la consultazione del Curriculum per le scuole e gli studenti.



Ministero dell'Istruzione

The screenshot shows the homepage of the 'Curriculum dello studente' website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Curriculum dello studente' and links for 'Cos'è', 'Come crearlo', 'Aggiornamenti', and 'Accedi'. The main header features the title 'Il Curriculum dello studente' and a subtitle 'una fotografia del tuo percorso formativo con le esperienze in ambito scolastico ed extrascolastico'. A large graphic of a stylized '8' is composed of various photos of students. Below this, a red banner contains the date 'da aprile 2021' and a call to action: 'Vuoi sapere come aggiornare e integrare il Curriculum? Nella sezione "Come crearlo" trovi tutti i materiali di approfondimento'. The central section is titled 'Per presentare al meglio chi sei' and includes a tablet displaying a sample curriculum document. Below this, a section titled 'La struttura del curriculum' lists three categories: 1. Istruzione e formazione (school care), 2. Certificazioni (school and student care), and 3. Attività extrascolastiche (student care). The bottom section, 'Gli attori coinvolti', shows statistics: approximately 500,000 students, 7,500 exam seats, and 13,000 exam commissions. The footer includes the 'Ministero dell'Istruzione' logo, contact information, and a privacy policy link.

# Sito web Curriculum dello studente

Accesso alle funzioni



The screenshot shows the website's navigation menu with 'Accedi' highlighted by a red circle and a hand icon. A red arrow points from this menu item to a yellow box labeled 'Selezione del profilo'. Below this, a blue-bordered box titled 'Area riservata' contains three profile selection buttons: 'DS / SEGRETERIA SCOLASTICA', 'DOCENTE', and 'STUDENTE'. The main content area features a large blue number '8' composed of a grid of photos, and text describing the curriculum as a 'fotografia del tuo percorso formativo'. A red footer bar contains the date '6 aprile 2021' and the text 'da aprile 2021'.

Curriculum dello studente

Cosè ▾ Come crearlo ▾ Aggiornamenti ▾ **Accedi** 👤

## Il Curriculum dello studente

una fotografia del tuo percorso formativo con le esperienze in ambito scolastico ed extrascolastico

[Guarda il video di presentazione ▶](#)

**Selezione del profilo**

Area riservata

- DS / SEGRETERIA SCOLASTICA
- DOCENTE
- STUDENTE

6 aprile 2021

**da aprile 2021**  
scuole e studenti potranno consultare e integrare il curriculum

Cras dignissim vel sapien ac auctor. Etiam a libero urna. Donec maximus nunc nisl, a venenatis nibh feugiat id. Quisque auctor turpis diam, eu...



# Materiale di accompagnamento

Per ogni passaggio operativo relativo al Curriculum dello studente è stato realizzato del **materiale di informazione e supporto personalizzato** per le **attività di competenza delle scuole e degli studenti**.

Il materiale è rinvenibile sul sito [curriculumstudente.istruzione.it](http://curriculumstudente.istruzione.it)



## TUTTI GLI UTENTI INTERESSATI



- Sito web Curriculum dello studente



- Video Tutorial generale sul modello del Curriculum dello studente



## SCUOLE



- Video Tutorial operativi



- Domande frequenti



- Guide rapide

- ✓ *Il modello del Curriculum studente*
- ✓ *Come abilitare docenti e studenti*
- ✓ *Come effettuare il consolidamento*
- ✓ *I sistemi che alimentano il Curriculum*
- ✓ *La gestione dei candidati esterni*
- ✓ *Consultazione del Curriculum da parte dei docenti*



## STUDENTI



- Video Tutorial operativi



- Domande frequenti



- Guide rapide

- ✓ *Il modello del Curriculum studente*
- ✓ *Come registrarsi e accedere alla piattaforma*
- ✓ *Consulta e compila il tuo Curriculum*
- ✓ *Consulta e compila il tuo Curriculum – candidati esterni*

***Grazie per l'attenzione***



*Ministero dell'Istruzione*